CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA FFP

LUNDI 20 JUIN 2025
15 heures - 16 heures

Présence et pouvoir(s)

	NOM/Prénom (alphabétique)	Fonction au Conseil d'administration	Rôle dans la réunion	Liste	Pouvoir confié à
1	Arnaud ANSELME	Président, région Nouvelle Aquitaine		Présent	
2	Michel AUDOUY	Vice-Président en charge de l'interprofession		Présent	
3	Henri BAVA	Président FFP nationale		Absent	
4	Timothé BENARD	Binôme Secrétariat général		Présent	
5	Catherine BOUËT- WILLAUMEZ	Vice Présidente aux Relations institutionnelles		Absente excusée	C. Chardon
6	Éric CHABOT	Trésorier national		Présent	
7	Cédric CHARDON	Président, région Auvergne-Rhône-Alpes, Bourgogne- Franche-Comté		Présent	
8	Pierre DAVID	Président, région Provence, Alpes, Côte d'Azur, Corse		Absent excusé	
9	Frédéric DELLINGER	Binôme relations internationales		Présent	Nikola Watté
10	Paul DENIS	Représentant UFEP		Absent excusé	
11	Christophe FAUCON	Président, région Occitanie (Languedoc-Roussillon)		Absent excusé	G. Morlans (VP)

12	Pascal FISCHER	Président, région Hauts de France		Présent	
13	Franck GAILLET	Président, région Normandie		Présent	
14	Dany HERMEL-WIART	Vice-Président en charge de l'enseignement & formation		Présent	
15	Béatrice JULIEN-LABRUYÈRE	Secrétaire générale		Absente	
16	Gabriel MILOCHAU	Président de région Grand-Est, Alsace-Lorraine		Présent	
17	Juliette OLS	Binôme pratiques professionnelles		Absente excusée	Clément Ravet
18	Samuel RABILLER	Président, région Occitanie (Midi-Pyrénées)		Absent	
19	Clément RAVET	Président de région Bretagne, Pays de Loire, Centre		Présent	
20	Ariane SMYTHE	Présidente, région Grand-Est, Champagne-Ardenne		Présente	
21	Paul TROUILLOT	Vice-Président en charge des Régions		Présent	
22	Edith VALLET	Vice-Présidente en charge de la valorisation métiers		Présente	
23	Nikola WATTÉ	Vice-Président en charge de l'international		Présent	

Permanence, invité(s)

NOM/Prénom	Fonction	Rôle dans la réunion	Liste
Juliette HUNIN	Déléguée générale		Présente
Marie GUILLAUMOT	Assistante administrative		Présente
Anne-Charlotte MESNIER	Chargée de communication		Présente

Documents remis avant réunion ou sur place

	Documents	Diffusion (mail-sur place)	
1	Ordre du jour + Pouvoir		Jour J - 7

2	Bilan exercice financier		sur place		
---	--------------------------	--	-----------	--	--

Ordre du jour

	Points	Objectifs	Qui porte le sujet ?	Temps (en minutes)
1	Approbation du dernier relevé de décisions	Décision		00:03:00
2	Bilan financier 2024 et prévisionnel 2025	Décision	E. CHABOT	00:20:00
3	Organisation AG en ligne	décision	Permanence	00:15:00
4	Liste membres professions apparentées pour adhésion FFP	Décision	Permanence	00:20

15h00 début de réunion. Total des voix : 19 (15 présents, 4 représentés) : >> Quorum atteint (si majorité présente ou représentée)

1 Approbation du dernier relevé de décisions

Décision : **validée**

Action	Qui ?
Relevé approuvé à l'unanimité.	

2 Bilan financier 2024 + prévisionnel exercice 2025

Information / Décision : **approuvé**

Action	Qui ?	Échéance
<p>Bilan par Eric Chabot (trésorier national)</p> <p>Le bilan se clôture de manière positive : +2718 euros en 2024. On commence à récupérer progressivement les provisions qui avaient été faites pour le loyer à Versailles qui n'est pas demandé (on garde 3 ans par sécurité).</p> <p>[à ce propos il faudra traiter la demande de l'évacuation des locaux en provenance de l'école de Versailles, formulée par l'ENSP avant le 24/07 : il faut demander un espace de stockage pour le temps des travaux]</p>		

<p><u>Quid de 2025 - prévisionnel ?</u> Plus compliqué : incertitudes sur 2 points importants - 32.500 euros restant de la subvention Ministère, reste à verser même si leur courrier était plutôt engageant dans ce sens - IFLA : pas de recettes partenaires. On espère avoir un petit bénéfice. Jusqu'en septembre on aura des incertitudes sur ce point. Pour rappel, les AG représentaient 30.000 euros de recettes partenaires les années précédentes.</p> <p>Il y a aussi le cas du licenciement de Régine Debray, pour lequel 17.500€ avaient été provisionnés. L'affaire est toujours en cours. <u>Montant des charges : 306.000 euros.</u> <u>Montant des produits : 287.450 euros</u></p> <p>Le trésorier rappelle l'outil Echo des Chantiers, qui dans le passé a pu "sauver" un budget en rapportant des produits financiers nécessaires. Avant l'été : mode d'emploi pour être en état de marche Echo des chantiers Présidents régionaux : rémunérer les régions sur les apports (20% reversés aux régions)</p> <p>Voté à l'unanimité pour les 2 votes : bilan 2024 et prévisionnel 2025</p>	E. CHABOT	
---	-----------	--

3 Organisation de l'AG en ligne pour approuver le bilan moral et financier [10 juillet 2025]

Information / Décision : **approuvé**

	Qui ?	Échéance
--	-------	----------

<p>Impératif d'organisation en ligne pour approuver les comptes avant la moitié de l'exercice. On se réfère ainsi aux statuts de l'association. Proposition date : date retenue le jeudi 10 juillet à 10 heures (il faut envoyer la convocation avant le 26 juin)</p> <p>Contenu : présentation des comptes par Eric, approbation bilan moral et financier (bilan moral de Henri) Modalités : Envoi en convocation email d'un lien Teams / Vote sur Form, ouvert jusqu'à 20 heures le jour J</p> <p>La permanence vérifiera ensuite que les personnes qui ont voté étaient bien adhérentes en règle, puis communiquera les résultats du vote en ligne et sur le site Web.</p> <p>=> Communiquer sur le fait qu'il y aura bien des rendez-vous en présentiel pour les adhérent.e.s de la FFP en 2025, post IFLA : Paysalia : CA élargi? le 5 décembre</p>	Bureau & Permanence	
---	---------------------	--

4 Liste des professions apparentées dont l'adhésion est à approuver par le CA.

Information / décision : **approuvé**

Action	Qui ?	Échéance
<p>Professions apparentées En vertu des statuts de la FFP, les membres titulaires doivent agréer les membres "professions apparentées" (ex amis FFP, non détenteurs du titre de PC). On doit donc passer la liste en revue en CA pour voir si l'on agréé ou pas les membres, voir si adhésions problématiques etc.</p> <p><u>*Monter une commission déontologie ?</u> Vu les discussions que cela engendre (certains cas peuvent poser des atteintes à la concurrence et au titre, d'autres non), certains membres proposent de monter une commission déontologie qui se réunit 1 à 2 fois dans l'année pour traiter de ces cas, plutôt que de les traiter en CA.</p> <p>La commission est à monter et il faut des membres volontaires pour assurer son fonctionnement (à voir si on peut coupler avec la commission juridique/déontologie de la FFP).</p>	J.HUNIN M. GUILLAUMOT	

Fin de la réunion à 16H